



COMUNE DI PIETRA DE' GIORGI
Provincia di Pavia

Piazza Don Valentino Arpesella, 2 C.a.p. 27040
Tel. 0385/85110 Fax. 0385/284114
C.F. 84000710180



DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO FINANZIARIO N. 7 DEL 03/03/2010

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A CARICO DELLA COMPETENZA DEL BILANCIO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2010 PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA E STAMPATI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Vista la delibera di Giunta Comunale n. 5 del 25/01/2010 con la quale è stata approvato il nuovo ordinamento degli uffici comunali;
- Visto il provvedimento sindacale del 22/06/2009 con il quale sono state assegnate le funzioni al responsabile del servizio finanziario dell'ente;
- Premesso che con deliberazione consiliare n. 10 del 15/02/2010 sono stati approvati il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale 2010/2012 e la relativa relazione previsionale e programmatica;
- Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 15/02/2010 con la quale veniva approvato il P.E.G. e l'assegnazione delle risorse dei Responsabili dei Servizi per l'anno 2010
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato da Consiglio Comunale con deliberazione n. 16 del 29/09/1998;
- Visto il vigente Regolamento per i Lavori, Forniture e Servizi in Economia approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 7 del 01/03/2007;
- Visto l'Art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che al I comma, così recita: "L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata",
- Visto che, in particolare le autorizzazioni di spesa nei limiti delle previsioni di bilancio, costituiscono prenotazione di impegno sui relativi fondi iscritti in bilancio, a valere quale vincolo di destinazione generica fino alla conclusione delle procedure necessarie per il perfezionamento dell'obbligazione dell'ente verso il terzo contraente;
- Considerato che a seconda delle necessità espresse dai vari uffici si provvederà a contattare le varie ditte ed a richiedere la loro offerta sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo ed a provvedere agli acquisti mediante emissione di buono d'ordine;

- ❑ Ritenuto quindi necessario procedere agli impegni di spesa generali a carico dei pertinenti interventi di bilancio per l'acquisto di materiale di cancelleria, stampati, toner che verranno utilizzati da tutti i dipendenti delle varie aree e per l'acquisto di cancelleria, stampati e manuali vari che si renderanno necessari per il regolare e funzionale andamento del servizio finanziario;
- ❑ Visto il Testo unico Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. Di provvedere ai seguenti impegni di spesa:
 - € 2.000,00 a carico dell'intervento 1.01.02.02 - capitolo 1220 del bilancio di previsione 2010 inerente il funzionamento dei servizi generali per l'acquisto di materiale vario di cancelleria utilizzato da tutti i servizi;
 - € 500,00 a carico dell'intervento 1.01.03.02 – capitolo 1320 del bilancio di previsione 2010 inerente il funzionamento del servizio finanziario; a favore dei seguenti fornitori: Mondoffice, Viking, Rigeneral System s.n.c., Publica s.r.l., F.E.P. EDK Editore srl e Arti Grafiche Casteggio di Parentella Umberto;
2. di provvedere alla successiva liquidazione di spesa, previo riscontro della regolarità delle forniture eseguite, con proprio provvedimento, sulla base delle fatture emesse dai creditori;
3. di trasmettere copia della presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di competenza, ai fini della regolare esecuzione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Roveda Caterina

CONDIZIONI DI ESECUTIVITA' DELLA DETERMINAZIONE

Visto di regolarità contabile, di attestazione di copertura della spesa e di copertura monetaria

Vista la Determina n. 7/2010

Il Responsabile del Servizio Finanziario

RILASCIA

Il visto di Regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 5 – art. 153 del D.Lgs. 267/2000);

Il visto di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di Bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art.9 – comma 1- lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009)

Pietra de' Giorgi, lì 03/03/2010

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Roveda Caterina**
